



wamplify
groupe

CHARTRE ÉTHIQUE | 2023

MOTIO
MOBIL
COREGISTRA
SOCIAL A

ÉDITORIAL	3
PRÉAMBULE	4 – 6
RESPECT DU CLIENT ET DU CONSOMMATEUR	7
RESPECT DE NOS COLLABORATEURS	8
ÉQUITÉ ET DIVERSITÉ	9
NEUTRALITÉ POLITIQUE	10
UTILISATION DES ACTIFS DE LA SOCIÉTÉ	11
ENGAGEMENT SOCIÉTAL	12
RESPECT DE L'ENVIRONNEMENT	13
LOYAUTÉ DE LA COMMUNICATION	14
CONFIDENTIALITÉ DES DONNÉES	15
RGPD	16
CONFLITS D'INTÉRÊTS	17
LUTTE CONTRE LA CORRUPTION	18
RESPECT DE LA CONCURRENCE	19
FRAUDE ET BLANCHIMENT D'ARGENT	20
DÉLIT D'INITIÉS	21
RESPONSABILITÉ ÉTENDUE AUX FOURNISSEURS	22

NOS VALEURS

INNOVATION

Avoir la passion de nos métiers, sans cesse se remettre en question et innover afin de répondre parfaitement aux besoins de nos clients. Être habité(e) par la conviction qu'aucune action n'est impossible pour le satisfaire.

ENGAGEMENT

Proposer des solutions ambitieuses et sur-mesure. Notre obsession est de trouver une solution parfaitement adaptée aux enjeux de nos Clients et de leurs Consommateurs.

BIENVEILLANCE

Challenger sans juger, chercher à partager. Savoir écouter, sentir et observer, pour pouvoir comprendre. Essentielle au sein d'une équipe, la bienveillance permet de s'enrichir mutuellement au quotidien pour progresser ensemble.

ESPRIT TRIBAL

Seul on va plus vite, ensemble on va plus loin. Rester attentif aux autres, s'appuyer sur chaque membre de l'équipe, contribuer à leurs projets et au développement de nos compétences. Savoir vibrer, partager et bien sûr célébrer !

GREEN ADDICT

Ce n'est parce que l'on accompagne nos clients dans le développement de leur business que nous n'agissons par de façon éco-responsable... RSE et QVT ne sont pas des gros mots au sein du groupe Qwamplify !!

LA CROISSANCE ET LE SUCCÈS DU GROUPE QWAMPLIFY S'APPUIENT SUR
DES **VALEURS FORTES**, VÉCUES PAR CHACUN DE NOS COLLABORATEURS
ET **PROFONDÉMENT ANCRÉES DANS NOTRE HISTOIRE**

Qwamplify est un groupe marketing européen de services digital & data auprès des grandes marques, distributeurs et e-commerçants pour développer leurs ventes. Le Groupe propose des solutions digitales (emailing, SEA & SMA, SEO, Display, coregistration, Brand Content, Social Media, analytics), et des solutions promotionnelles depuis 1997.

Le Groupe, dont le siège est à Levallois-Perret, coté sur Euronext Growth et intégré dans l'indice PEA-PME150, est implanté également à Aix-en-Provence, Lille, Marseille, Nice, Bordeaux et Saint-Ouen en France ainsi qu'en Italie, en Finlande, en Suède et en Norvège. Nos Pratiques de Management sont directement inspirées de nos valeurs fondatrices qui doivent également être au coeur de nos relations avec l'ensemble de nos parties prenantes : collaborateurs, actionnaires, clients, fournisseurs, consommateurs, autorités publiques, associations...

C'est pour cela que, dans un contexte de plus en plus global et complexe, il nous paraît essentiel de nous doter d'un Code Éthique. Véritable cadre de référence pour l'action, il définit les règles de conduite, individuelles et collectives, qui doivent guider nos actes et inspirer nos choix pour faire vivre nos valeurs et engagements au quotidien. Il est également porteur d'une ambition d'amélioration continue pour aller toujours plus loin dans le respect de nos principes.

Quelle que soit sa position dans l'entreprise, chacun d'entre nous doit respecter les règles du Code Éthique. Nous sommes tous des ambassadeurs du Groupe QWAMPLIFY et nous devons contribuer, par notre comportement, à conforter son intégrité et sa réputation. Je sais que je peux compter sur vous pour agir en ce sens.

Cédric RENY, PRÉSIDENT DIRECTEUR GÉNÉRAL et son Comité de Direction

EN CAS DE DOUTE – ALERTE

Face à une problématique éthique, nous devons nous poser les questions suivantes :

- Ø La loi est-elle respectée ?
- Ø La situation est-elle conforme aux valeurs et à la Charte Éthique du Groupe Qwamplify ?
- Ø Suis-je à l'aise pour en parler ?

Si nous répondons par la négative à l'une de ces questions ou si nous avons le moindre doute sur l'attitude à adopter, nous devons le signaler par écrit ou oralement avec l'un de nos deux Référents Éthique, à savoir :

Notre supérieur hiérarchique (contact à privilégier autant que possible) et/ou La Direction des Ressources Humaines.

La procédure prévoit que l'entité communique par écrit à l'auteur du signalement, dans un délai raisonnable n'excédant pas trois mois à compter de l'accusé de réception du signalement ou, à défaut d'accusé de réception, trois mois à compter de l'expiration d'une période de sept jours ouvrés suivant le signalement, des informations sur les mesures envisagées ou prises pour évaluer l'exactitude des allégations et, le cas échéant, remédier à l'objet du signalement ainsi que sur les motifs de ces dernières. L'entité procède à la clôture du signalement lorsque les allégations sont inexactes ou infondées, ou lorsque le signalement est devenu sans objet.

La procédure garantit l'intégrité et la confidentialité des informations recueillies dans un signalement, notamment l'identité de l'auteur du signalement, des personnes visées par celui-ci et de tout tiers qui y est mentionné.

RESPECT DE NOS CLIENTS ET DE LEURS CONSOMMATEURS

#1. Nous nous engageons à proposer aux clients des services de Qualité. Cette exigence est essentielle pour conserver leur confiance.

- > Dans chaque pays, nous respectons toutes les normes et réglementations liées aux services et conseils que nous délivrons.
- > Nous contrôlons le niveau de qualité à toutes les étapes de la réalisation d'une campagne, d'un audit, de la production de contenu, du respect du cahier des charges clients, du suivi, du reporting client.
- > Nous déployons des processus d'amélioration permanente de la qualité de nos services, en intégrant les remarques de nos clients.
- > Nous menons une activité de veille et nous nous impliquons pour faire progresser les normes de qualité dans l'intérêt du client et du consommateur.

#2. Notre exigence de qualité s'applique également aux services que nous proposons au travers de nos centres d'appels consommateurs (exclusivement made in France).

- > Nous fournissons aux consommateurs des informations détaillées sur l'avancement de leur participation et résolvons les problématiques éventuelles.
- > Nous proposons nos préconisations post-réalisation de campagnes pour améliorer le ROI de nos clients et leur communiquons nos valeurs éco responsables.

#3. L'innovation est une valeur forte du Groupe QWAMPLIFY. Nous innovons pour répondre aux attentes de toutes les catégories de clients et de consommateurs en vue d'améliorer la qualité des campagnes et leur suivi.

- > Nos services innovants et de qualité ainsi que le respect de l'environnement sont des axes clés du Groupe Qwamplify.
- > Nous conduisons une politique d'innovation responsable pour répondre de façon ciblée et adaptée aux besoins et attentes de nos clients, en particulier pour contribuer à la conception de campagnes promotionnelles optimisant un impact sur l'environnement.
- > Cotée sur le marché Euronext Growth, Qwamplify est labellisée entreprise innovante par BPI France.

RESPECT DE NOS COLLABORATEURS

CONDITIONS DE TRAVAIL

Nous refusons les formes de travail et conditions d'emploi illégales. Cela se traduit notamment par le respect des trois principes fondamentaux suivants :

- > Nous prohibons tout travail forcé ou obligatoire dans le Groupe et l'ensemble de ses filiales, ainsi que tout travail dissimulé (non déclaré).
- > Nous interdisons le travail des enfants. Quel que soit le pays, même si la limite légale est fixée à un âge inférieur, nous n'embauchons pas de collaborateur de moins de 15 ans. Dans tous les cas, nous respectons la réglementation locale et nous ne confions pas à des jeunes de moins de 18 ans de travaux susceptibles de compromettre leur santé et leur sécurité.
- > Compte tenu de la diversité de nos implantations et des réglementations locales en matière de temps de travail, nous avons pour objectif de ne pas dépasser 48 heures pour l'horaire hebdomadaire standard. Tout collaborateur dispose d'au moins un jour de repos hebdomadaire, sauf circonstances exceptionnelles.

SANTÉ & SÉCURITÉ

Nous mettons en œuvre une politique de santé et de sécurité qui vise à garantir à chaque collaborateur un environnement de travail sûr et sain, travaillant en étroite collaboration avec les intervenants de la Santé au Travail et tenons un Document Unique d'évaluation des Risques Professionnel pour l'ensemble de nos sites. Chacun de nous doit intégrer cette dimension santé et sécurité dans son comportement en respectant les consignes et en alertant sur tout risque éventuel qu'il aurait repéré.

- > Nous nous engageons à maintenir un milieu de travail dans lequel la sécurité et la dignité des personnes sont respectées.
- > En période Covid 19, nous avons établi un protocole sanitaire permettant le maintien d'activité et avons mis en place à cette occasion une charte de télétravail marquant l'engagement du groupe permettant aux collaborateurs d'exercer leur travail tant sur site qu'à leur domicile. La DRH Groupe a été nommée Référent Covid19.
- > Nous refusons toute forme de harcèlement, sexuel ou moral et incitons tout collaborateur à informer la DHR de tout comportement non conforme à nos valeurs.
- > Nous privilégions une approche préventive des accidents et des risques pour la santé, avec une implication forte des managers à chaque niveau hiérarchique.
- > Nous nous appuyons sur une démarche santé et bien-être au travail et nous visons la certification B Corporation pour l'ensemble du Groupe.

ÉQUITÉ & DIVERSITÉ

Nous nous engageons à assurer à nos collaborateurs l'égalité de traitement et l'égalité des chances. Pour leur recrutement, leur rémunération et leur évolution au sein du Groupe, seules sont prises en compte leurs compétences professionnelles :

> Nous ne faisons aucune distinction entre les personnes en fonction de leur origine sociale ou ethnique, sexe, âge, situation de famille, orientation sexuelle, caractéristiques génétiques, nationalité, patronyme, opinions politiques, activités syndicales, convictions religieuses, apparence physique, santé, handicap ou état de grossesse

> Nous assurons à l'ensemble de nos collaborateurs une rémunération décente et compétitive par rapport aux pratiques de marché locales que nous évaluons grâce à des études et benchmarks réguliers

> Nous mettons en œuvre une politique de rémunération équitable et transparente et revue annuellement avec la Direction en collaboration avec la DRH, les managers en post-entretien d'évaluation

> Nous favorisons l'évolution professionnelle de nos collaborateurs en nous fondant sur des entretiens d'appréciation qui s'appuient, pour les managers, sur des guides et documents harmonisés au niveau du Groupe. Nous veillons à ce que les offres d'emploi internes soient accessibles au plus grand nombre afin de faciliter la mobilité géographique et professionnelle. Nous privilégions la mobilité interne pour les nouveaux postes à pourvoir

Nous considérons la diversité comme une richesse pour l'entreprise. Nous favorisons les initiatives qui permettent de développer la diversité des équipes dans toutes ses composantes : égalité hommes/femmes, mixité des origines ethniques et sociales, place accordée aux jeunes et aux seniors, intégration des personnes handicapées.

NEUTRALITÉ POLITIQUE & RELIGIEUSE

Nous respectons le droit de chaque collaborateur à s'investir dans la vie politique et religieuse. Cet engagement relève d'une position strictement personnelle et ne doit en aucun cas faire référence au Groupe QWAMPLIFY ou à ses marques. Le Groupe observe une stricte neutralité sur ce sujet.

- > Nous ne versons aucune contribution, de quelque nature que ce soit, à une organisation ou un parti politique ou religieux, même lorsque la législation le permet
- > Tout collaborateur qui participe à une activité politique ou religieuse doit le faire en dehors de son temps de travail, sans revendiquer son appartenance au Groupe QWAMPLIFY et sans utiliser de ressources de l'entreprise (téléphone, courrier électronique, papier...)

UTILISATION DES ACTIFS DE LA SOCIÉTÉ

Nous nous engageons à préserver les actifs matériels et immatériels du Groupe QWAMPLIFY. Tout détournement, mauvaise utilisation ou gaspillage des ressources de l'entreprise a un impact négatif sur sa performance.

> Les actifs matériels regroupent notamment les outils de travail, systèmes et équipements, documents et installations diverses.

> Les actifs immatériels constituent le patrimoine "non physique" du Groupe : informations, connaissances, brevets, marques...

> Nous devons éviter toute utilisation d'équipements ou installations du Groupe QWAMPLIFY à des fins personnelles. Un usage limité et ponctuel peut toutefois être toléré dès lors qu'il ne perturbe pas l'activité professionnelle et à condition qu'il ne soit pas abusif ni contraire aux règles de sécurité édictées par l'entreprise.

> Les informations que nous obtenons dans l'exercice de nos fonctions sont soumises aux règles du droit et du devoir de confidentialité.

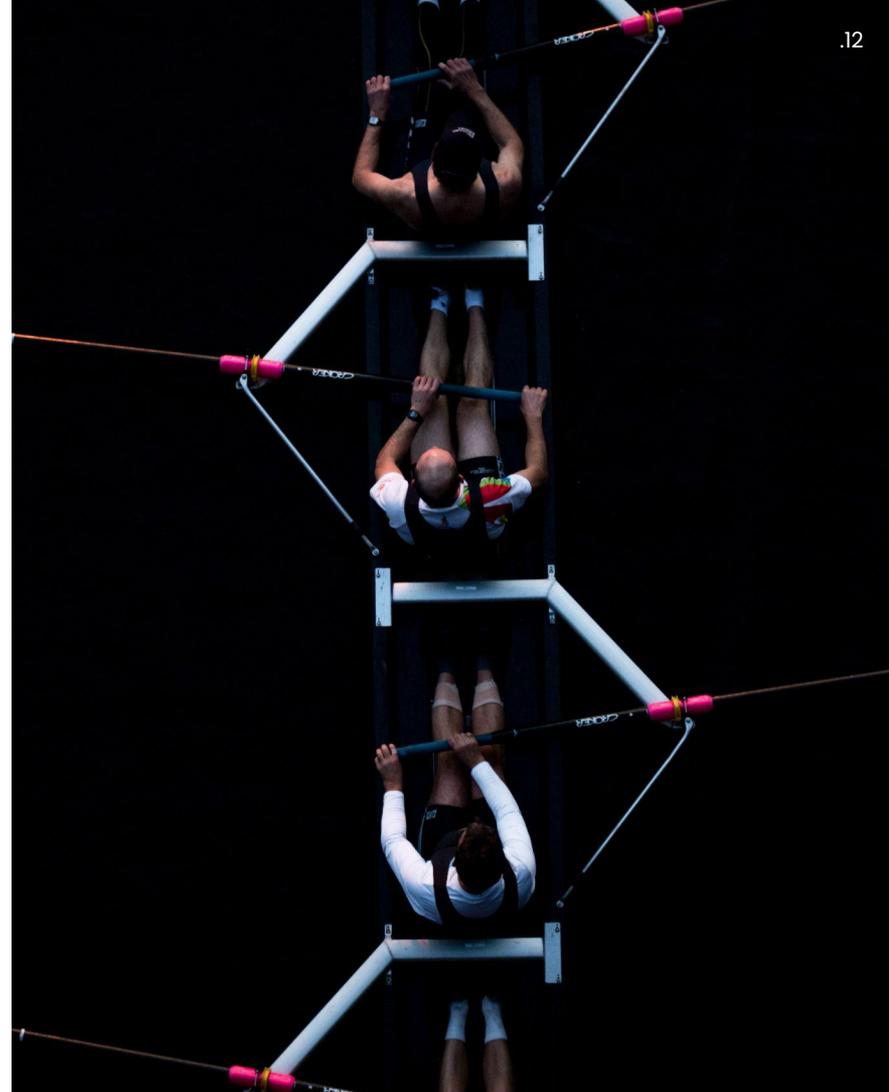
ENGAGEMENT SOCIÉTAL

Nous assumons notre responsabilité économique et sociale au sein des territoires où nous sommes implantés. Au-delà des Emplois que nous générons, nous soutenons le développement d'entreprises locales et parmi elles, d'acteurs de l'économie sociale et solidaire.

- > Nous incitons nos entités locales à s'investir dans le tissu associatif, économique et social ainsi que dans la vie des territoires où elles sont implantées.
- > Nous favorisons chaque fois que possible le recours à des entreprises à vocation sociale qui accompagnent des personnes en difficulté sur le chemin de l'emploi, notamment pour des missions de sous-traitance. Nous incitons nos fournisseurs à faire de même.
- > Lorsque nous sommes amenés à fermer un site ou à réduire les effectifs, nous mettons en place tous les moyens humains et financiers afin que chaque collaborateur concerné soit en mesure de trouver une solution de reclassement et pour limiter l'impact des décisions sur la vie locale.
- > Nous participons aux associations et organisations professionnelles, en particulier celles qui jouent un rôle d'utilité publique.

Dans tous les pays, nous encourageons l'implication citoyenne des collaborateurs et leur engagement associatif, que ce soit à titre personnel ou dans le cadre d'actions conduites par le Groupe. Le Président Directeur Général impulse et coordonne la politique de mécénat du Groupe.

- > Tout collaborateur porteur d'un projet d'aide à des personnes en difficulté est invité à contacter son responsable local des Ressources Humaines ou la Green Team du Groupe QWAMPLIFY afin de voir si cette initiative peut bénéficier du soutien de l'entreprise et comment.



RESPECT DE L'ENVIRONNEMENT

Nous intégrons le respect de l'environnement dans nos activités quotidiennes en cherchant à réduire nos consommations d'eau, d'énergie ou de papier, et nous soutenons toute initiative en faveur de la préservation de l'environnement dans nos domaines d'intervention.

> Notre approche d'éco-responsabilité a pour objectif de réduire l'empreinte environnementale de notre activité. Elle s'appuie sur des recommandations précises visant notamment à réduire la consommation énergétique, augmenter la recyclabilité, privilégier les matières recyclables (cf Politique d'Achats Groupe). Nous travaillons avec des organismes chargés de la collecte et du traitement des produits en fin de vie... Nous disposons d'une politique d'entreprise pour les véhicules de fonction contenant les règles d'achat (véhicules électriques ou hybrides avec installation de bornes de recharge sur différents sites). Nous préconisons autant que possible les visio-conférences plutôt que les déplacements professionnels.

> Nous compensons les émissions carbone de nos déplacements à travers la plantation d'arbres. Le bâtiment de notre siège administratif est pourvu d'une toiture couverte de panneaux photovoltaïques sur une superficie de 1572 m² et d'un parking d'ombrières photovoltaïques.

> Nous mettons en place des collectes de masques anti-covid pour recyclage.

> Lors du parcours de nos nouveaux collaborateurs, une réunion est systématiquement prévue avec un référent/ambassadeur de la Green Team, afin de les informer de nos actions et de les sensibiliser à une attitude éco-responsable.

> Afin de limiter l'impact environnemental de nos sites, nous avons mis en place une démarche d'éco-consommation : maîtrise des consommations d'eau et d'énergie, réduction et traitement des déchets, limitation des émissions de gaz à effet de serre...

LOYAUTÉ DANS LA COMMUNICATION

Nous sommes profondément attachés aux relations de confiance que nous développons et entretenons avec nos différentes parties prenantes. Nous nous engageons à communiquer avec elles de façon honnête et transparente.

En tant que société cotée en Bourse, nous communiquons selon des réglementations officielles.

En matière de communication financière, nous nous assurons de l'égalité, l'homogénéité, l'exactitude et la précision de l'information que nous diffusons en nous appuyant sur nos procédures de contrôle interne et sur des référentiels publics reconnus, en particulier les recommandations et directives de l'AMF.

Nous mettons en place des moyens de communication adaptés au dialogue avec nos différentes parties prenantes : dispositif de communication interne pour une large information des collaborateurs, service dédié aux actionnaires pour les aider dans leurs opérations courantes, centres de contacts téléphoniques et sites internet destinés aux consommateurs dans tous les pays...

Chacun de nous est un ambassadeur du Groupe QWAMPLIFY. A ce titre, nous devons veiller à ce que nos communications soient empreintes de loyauté et de respect.

Quel que soit le média utilisé pour communiquer, chacun de nous doit faire preuve de loyauté vis-à-vis du Groupe, préserver sa réputation et respecter la confidentialité des données. De même, nous devons nous abstenir de tout commentaire négatif sur des collègues, clients, fournisseurs, partenaires ou concurrents.

Lors de nos activités sur les réseaux sociaux, blogs ou forums, nous devons veiller à ce qu'il n'y ait pas de confusion entre nos opinions ou intérêts personnels et la position du Groupe.

Nous devons immédiatement informer notre supérieur hiérarchique ou la Direction Juridique du Groupe QWAMPLIFY de toute offre d'information confidentielle sur des partenaires commerciaux de la part d'une personne extérieure au Groupe.

Pour toute présentation du Groupe à une partie prenante externe, y compris les médias, des documents institutionnels sont disponibles sur l'intranet. En cas de doute sur les informations à communiquer, nous devons nous adresser à la Direction de la Communication ou à la Direction Financière du Groupe.

CONFIDENTIALITÉ DES DONNÉES

Nous assurons la protection et la confidentialité des données personnelles relatives à nos collaborateurs, actionnaires, fournisseurs, clients, consommateurs et à toute autre partie prenante sur laquelle nous pourrions connaître des informations non publiques, concernant des personnes identifiables.

Nous respectons scrupuleusement les lois et réglementations nationales qui régissent la collecte et l'utilisation de données personnelles afin de garantir le respect de la vie privée.

En cas de collecte de données personnelles, nous informons les personnes concernées de la finalité de cette collecte et de la possibilité qu'elles ont d'accéder aux informations recueillies et de les modifier.

Nous garantissons la confidentialité des données non publiques du Groupe QWAMPLIFY et nous veillons à protéger ses droits en matière de propriété intellectuelle, tout en respectant les droits d'autrui dans ce domaine.

Sont considérées comme non publiques les informations confidentielles ou sensibles concernant des renseignements sur nos produits ou services, des listes de fournisseurs ou de clients, des prix d'achat ou de vente, la politique marketing, des données financières, des projets stratégiques...

Si, dans le cadre de nos fonctions, nous avons accès à des informations sensibles, nous devons veiller à ce qu'elles ne soient pas divulguées. Nous devons en particulier choisir avec soin l'endroit où nous discutons de sujets confidentiels et faire signer un accord de confidentialité à toute personne étrangère au Groupe QWAMPLIFY avec qui nous sommes amenés à échanger des informations non publiques, notamment les consultants.

Nous devons immédiatement informer notre supérieur hiérarchique ou la Direction Juridique du Groupe QWAMPLIFY de toute offre d'information confidentielle sur des partenaires commerciaux de la part d'une personne extérieure au Groupe.

Pour toute présentation du Groupe à une partie prenante externe, y compris les médias, des documents institutionnels sont disponibles sur l'intranet. En cas de doute sur les informations à communiquer, nous devons nous adresser au Service Juridique ou à la Direction Financière du Groupe.

RGPD & GESTION DES DONNÉES

> L'entreprise informe tous les utilisateurs des informations collectées, de leur durée de conservation, de leur utilisation et de leur partage avec d'autres entités (publiques ou privées) le cas échéant.

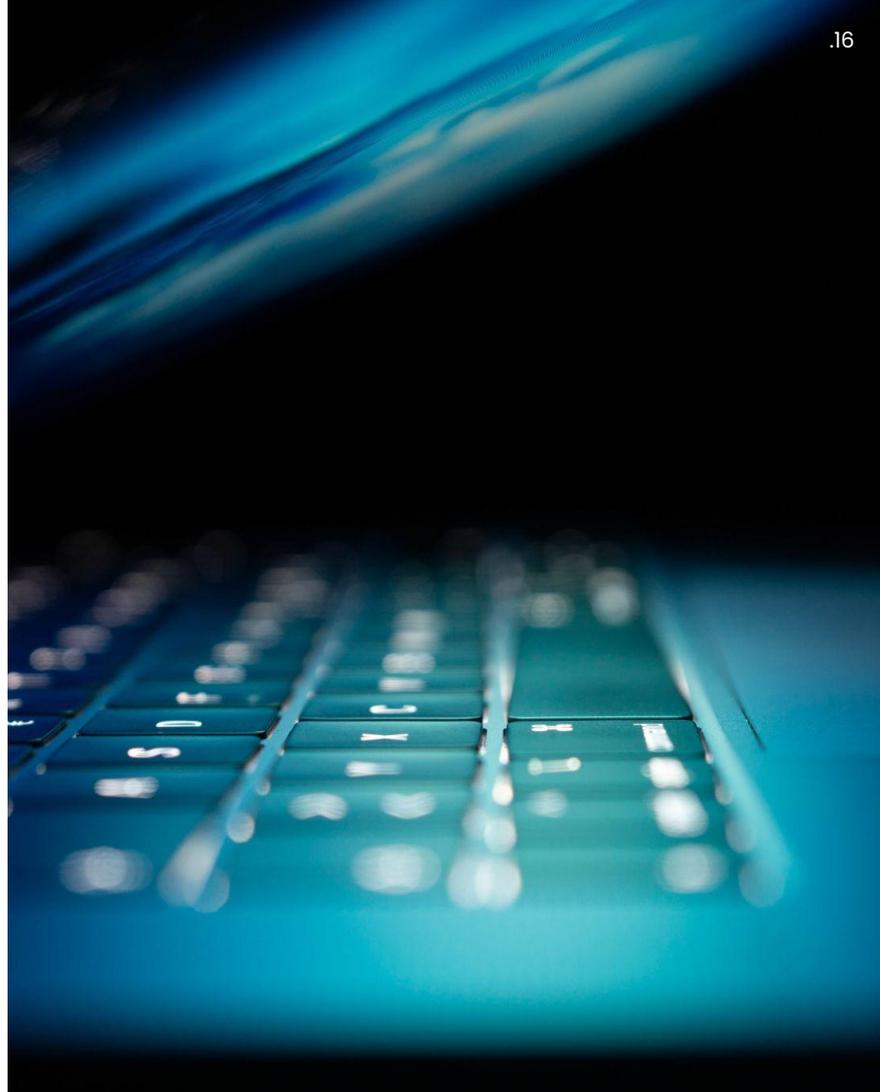
> L'ensemble des Données à Caractère Personnel collecté au sein de l'entreprise, quelque soit la catégorie (consommateur, salarié, client, investisseur, ..) et les traitements pour lesquels elles sont collectées, fait l'objet d'une information de prévenance (Mentions légales sur le Web pour nos opérations vis à vis des consommateurs, avenant de contrat pour nos salariés, Note de confidentialité avec nos clients et investisseurs...) et de la création d'un registre de traitement validé par le DPO.

> Tous les clients ont la possibilité de décider comment leurs données peuvent être utilisées quelque soit la catégorie de personnes concernées, l'adresse de notre entité DPO est rendue publique auprès de toute personne nous délivrant ses Données à Caractère Personnel : dpo@qwamplify.com

> Conformément au R.G.P.D, toute demande d'accès, de rectification ou de suppression des DCP peut être formulée auprès de notre DPO qui y répondra, via procès verbal d'exécution.

> Toutes les stratégies de création de listes de diffusion et de marketing par courriel de l'entreprise sont conformes à la norme RGPD.

> La gestion des Groupes/Listes de diffusion d'information, constitue un traitement à part entière réglementé par le RGPD. Toute inscription à une liste/Groupe de diffusion, fait l'objet préalable d'un accord de la personne concernée et d'une information du traitement relatif à cet accord.



CONFLIT D'INTÉRÊT

Nous devons nous assurer que nos activités et intérêts personnels, directs ou indirects, n'entrent pas en conflit avec ceux du Groupe QWAMPLIFY. Nous devons pouvoir prendre chaque décision de façon objective, dans le meilleur intérêt de l'entreprise. Tout conflit d'intérêt potentiel doit être impérativement signalé.

Quelques exemples de situations de conflits d'intérêts potentiels :

- > Un travail ou un emploi à l'extérieur du Groupe QWAMPLIFY pouvant affecter nos performances ou notre jugement dans l'exercice de nos fonctions au sein du Groupe
- > Une relation d'affaires nouée à titre personnel avec un fournisseur, un client ou un concurrent du Groupe QWAMPLIFY
- > Le fait d'avoir à gérer, au nom du Groupe QWAMPLIFY, des relations commerciales avec des personnes proches (parents, amis...) ou avec une société contrôlée par des proches
- > Nous devons faire preuve de discernement afin d'éviter toute situation pouvant présenter un conflit d'intérêts ou être perçue comme telle
- > En cas de doute sur une possible situation de conflit d'intérêt, nous devons en faire part à notre supérieur hiérarchique et/ou responsable des Ressources Humaines, qui sont nos Référents Ethique, pour connaître l'attitude à adopter

LUTTE CONTRE LA CORRUPTION

Nous prohibons fermement toute forme de corruption dans nos relations avec nos partenaires commerciaux et institutionnels et avec l'administration. Aucune gratification financière ou en nature ne peut être donnée en vue d'obtenir un avantage ou ne peut être reçue pour favoriser une entreprise ou une personne.

> Nous refusons tout cadeau autre que symbolique (objet publicitaire par exemple) de la part de nos fournisseurs et prestataires, et nous retournons les autres conformément à la Charte des Achats Responsables du Groupe QWAMPLIFY. Il en va de même pour nos clients. En cas de doute sur la valeur ou l'opportunité d'un cadeau, nous devons en référer à notre supérieur hiérarchique ou à la Direction Juridique du Groupe

> Nous ne faisons aucun cadeau autre que symbolique à nos clients et n'accordons ni ne proposons aucune gratification dans l'objectif d'obtenir ou de conserver une affaire. Nos relations, en particulier lors des négociations commerciales, sont fondées sur des principes de transparence et d'intégrité

> Nous nous assurons que nos règles anti-corruption sont connues de nos fournisseurs, prestataires, agents, clients et autres partenaires

> Nous interdisons l'octroi de toute gratification à un agent de l'administration ou à une personne publique dans le but d'obtenir une intervention favorable au Groupe QWAMPLIFY

RESPECT DE LA CONCURRENCE

Nous respectons scrupuleusement les règles et lois relatives à la concurrence dans les pays où nous exerçons notre activité. Elles garantissent l'autonomie des acteurs du marché ainsi qu'une concurrence ouverte et loyale dans l'intérêt des consommateurs et des entreprises elles-mêmes. Toute infraction est passible de lourdes sanctions, voire de condamnations pénales, pour l'entreprise et le collaborateur concerné.

- > Nous prohibons tout échange d'information confidentielle ainsi que toute entente formelle ou informelle / ou tentative d'entente avec des concurrents visant à fixer des prix ou des conditions de vente, à se partager un marché ou à boycotter un acteur du marché, et ce, par exemple dans le cadre de réunions d'organisations ou d'associations professionnelles
- > Nous ne fixons en aucune manière les prix de revente de nos produits par nos distributeurs
- > Nous nous interdisons d'abuser d'une position dominante ou d'un monopole. Nous ne devons pas acquérir ou maintenir un pouvoir dominant autrement que par des moyens reconnus légitimes tels qu'un brevet, une compétence, un savoir faire supérieur ou une situation géographique

FRAUDE & BLANCHIMENT D'ARGENT

Nous nous acquittons de l'ensemble des impôts, taxes et charges dues dans les pays où nous sommes présents. Nous refusons toute opération suspectée de relever du blanchiment d'argent et nous nous engageons à alerter les autorités compétentes si le cas se présente.

> Nous veillons à ce que les déclarations comptables et fiscales que nous transmettons aux autorités soient exhaustives et reflètent la réalité de chaque filiale. Notre dispositif de contrôle interne veille à la qualité et la fiabilité des informations communiquées

> Nous devons faire preuve de vigilance vis-à-vis des transactions financières effectuées afin de détecter toute irrégularité (vérifier le pays d'origine, la localisation de la banque et sa non inscription sur une "liste noire", l'entité de paiement concernée...). Liste noire consultable mise à disposition par l'Autorité des Marchés Financiers : <https://www.amf-france.org/fr/espace-epargnants/protoger-son-epargne/listes-noires-et-mises-en-garde>

> Nous participons activement à la lutte contre le blanchiment d'argent qui consiste à recycler des fonds provenant d'activités illégales par le biais de transactions commerciales. Nous refusons en particulier tout paiement ou encaissement en espèces. S'il n'y a pas d'autre possibilité, tout en restant dans un cadre légal, ceux-ci doivent faire l'objet d'une autorisation écrite de la Direction Financière et de la Direction Générale du Groupe, et être correctement enregistrés et documentés

DÉLIT D'INITIÉS

Nous nous interdisons formellement d'utiliser des données confidentielles privilégiées pour décider de vendre ou d'acheter des actions du Groupe QWAMPLIFY ou d'autres sociétés qui pourraient être impactées par ces informations, directement ou indirectement, pour notre compte ou celui d'autrui.

- > Une information s'entend comme étant "confidentielle privilégiée" lorsqu'elle n'est pas connue du public et qu'elle est suffisamment significative pour que son utilisation ou sa divulgation puisse avoir un effet tant sur le cours de l'action QWAMPLIFY que sur celui d'autres valeurs cotées
- > Ces informations confidentielles privilégiées peuvent être des résultats financiers non encore publiés, des projets d'acquisitions ou de cessions menés par le Groupe, la conclusion ou la résiliation de contrats majeurs, des études, recherches et développements engagés par le Groupe
- > Nous devons garantir la confidentialité des informations privilégiées et limiter leur accès à un nombre restreint de personnes au sein du Groupe. Si nous avons accès à de telles informations, nous ne pouvons les communiquer à des proches ni les utiliser à des fins personnelles
- > En cas de doute avant d'effectuer une opération sur le titre QWAMPLIFY, chaque employé du groupe est invité à se renseigner auprès de la Direction Financière du Groupe

RESPONSABILITÉ ÉTENDUE AUX FOURNISSEURS

Nous exigeons de nos fournisseurs qu'ils respectent nos engagements éthiques. Ces engagements sont détaillés dans la Charte des Achats Responsables du Groupe QWAMPLIFY.

> Nous exigeons de nos fournisseurs le respect des principes du Pacte Mondial de l'ONU, de la Déclaration Universelle des Droits de l'Homme, des Conventions fondamentales de l'Organisation Internationale du Travail (OIT), et de la législation applicable au sein de l'Union Européenne.

> Nous sommes particulièrement vigilants sur l'interdiction du travail des enfants et du travail forcé ainsi que sur le respect des réglementations locales en matière de rémunération, de temps de travail, de sécurité et de conformité environnementale.

> Pour l'ensemble des règles énoncées dans la Charte des Achats Responsables, les fournisseurs doivent mettre en place des mécanismes garantissant leur respect au sein de leur entreprise.

Tout contrat avec un fournisseur est systématiquement contrôlé par la Responsable Juridique du Groupe en amont de la signature de ce dernier.